|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP. ĐIỆN BIÊN PHỦ**TRƯỜNG MN XÃ MƯỜNG PHĂNG**Số: 222 / KH-MNXMP | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập- Tự do- Hạnh phúc***Mường Phăng, ngày 08 tháng 03 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**về việc thực hiện quy định liên quan đến thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt**

Thực hiện công văn số 427/SGDĐT-QLCL ngày 28/02/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đôn đốc thực hiện quy định liên quan đến thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, bỏ Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy;

Thực hiện công văn số 313/PGDĐT ngày 07/03/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc đôn đốc thực hiện quy định liên quan đến thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, bỏ Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy;

 Trường mầm non xã Mường Phăng xây dựng và triển khai văn bản về việc thực hiện quy định liên quan đến thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cụ thể như sau:

**I.Mục tiêu cần đạt**

Phấn đấu đến hết năm 2023 nhà trường đạt mục tiêu 50% số phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Đến 6 tháng cuối năm 2025 nhà trường phấn đấu đạt 100% phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

*( Có lộ trình cụ thể)*

**II. Các nội dung triển khai**

1. Nhà trường tổ chức quán triệt 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên khi tiếp dân buộc phải sử dụng các phương thức khai thác thông tin về cư trú của công dân theo quy định tại Điều 14, Nghị định số 104/CP khi thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công, tuyệt đối không được sử dụng và yêu cầu người dân xuất trình Giấy xác nhận thông tin về cư trú.

2. Tổ chức tuyên truyền đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh trong nhà trường việc không yêu cầu cung cấp giấy tờ xác nhận thông tin về cư trú khi thực hiện các thủ tục hành chính, dịch vụ công, khi cần thì sử dụng 7 phương thức khi thác sử dụng thông tin công dân thay cho việc xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú gồm:

Cách 1: Tra cứu, khai thác thông tin cá nhân trực tuyến trong cơ cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư.

Cách 2: Sử dụng thẻ CCCD gắn chíp điện tử chứng minh thông tin cá nhân, nơi thường trú.

Cách 3: Sử dụng thiết bị đọc mã QR-code trên thẻ CCCD có gắn chíp.

Cách 4: Sử dụng thiết bị đọc chíp trên thẻ CCCD.

 Cách 5: Sử dụng thông tin tài khoản định danh điện tử mức 2 trên ứng dụng VneID.

 Cách 6: Công dân khi cần giấy xác nhận về nơi cư trú (Trực tiếp đến cơ quan đăng ký cư trú; gửi yêu cầu xác nhận qua Cổng dịch vụ công trực tuyến)

 Cách 7: Sử dụng thông báo số định danh cá nhân và thông tin trong cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư do Công an xã/phường nơi công dân cư trú cấp. 2 Cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại đơn vị nhà trường để hướng dẫn các thành viên khác trong nhà trường, người dân tại địa phương cài đặt ứng dụng VNeID mức 1 để sử dụng thực hiện tra cứu dịch vụ công.

 3. Tiếp tục rà soát, tổ chức thực hiện các nội dung chỉ đạo của các cấp về việc đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 trong ngành Giáo dục.

 4. Tổ chức, triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Văn bản chỉ đạo số 1716/SGDĐT-KHTC ngày 19/7/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt; công văn số 313/PGDĐT ngày 07/03/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc đôn đốc thực hiện quy định liên quan đến thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, bỏ Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy trên trang Website của nhà trường, công khai tại bảng tin,gmail, Zalo,…

**III. Lộ trình thực hiện**

Học kỳ 2 năm học 2022-2023 ( 6 tháng đầu năm 2023) có 6/193 phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt đạt 3,1%.

Học kỳ 1 năm học 2023-2024 (6 tháng cuối năm 2023) nhà trường phấn đấu có 50% phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Học kỳ 2 năm học 2023-2024 (6 tháng đầu năm 2024) nhà trường phấn đấu có 60% phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Học kỳ 1 năm 2024 – 2025 (6 tháng cuối năm 2024) nhà trường phấn đấu có 70% phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Học kỳ 2 năm học 2024 – 2025 (6 tháng đầu năm 2025) nhà trường phấn đấu có 80% phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Học kỳ 1 năm 2025 – 2026 (6 tháng cuối năm 2025) nhà trường phấn đấu có 100% phụ huynh học sinh thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

**IV. Nhiệm vụ các thành viên**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nhiệm vụ cụ thể** | **Người thực hiện** | **Điều chỉnh bổ sung** | **Ghi chú** |
| 1 | Xây dựng kế hoạch | Hiệu trưởng |  |  |
| 2 | Tổ chức tuyên truyền đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh về việc thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.  | Hiệu trưởng |  |  |
| 3 | Tổ chức công khai kế hoạch và hướng dẫn của Phòng GD thành phố, Sở GD và Đào tại tỉnh Điện Biên. | PHT, GV phụ trách CNTT |  |  |
| 4 | Tổ chức triển khai lấy ý kiến phụ huynh để tổng hợp, thống kê về các điều kiện về thanh toán học phí không dùng tiền mặt qua zalo, gmail, gặp trực tiếp thao từng kỳ của năm hành chính. | Giáo viên các lớp |  |  |
| 5 | Tổng hợp, lập danh sách nộp học phí không dùng tiền mặt, liên hệ kho bạc, ngân hàng để tổ chức thực hiện đồng thời 2 hình thức dùng tiền và không dùng tiền mặt theo đúng lộ trình trong kế hoạch. | Bộ phận kế toán, thuỷ quỹ |  |  |
| 6 | Tổng hợp báo cáo công khai trên trang Web, bảng tin,… sau mỗi một kì theo năm học. | Hiệu trưởng; Bộ phận kế toán; thuỷ quỹ; PHT; GV phụ trách CNTT. |  |  |

**V. Khó khăn, vướng mắc**

Nhà trường nằm ở vùng ngoài của thành phố Điện Biên Phủ nên một số gia đình có hoàn cảnh khó khăn, chưa có điều kiện để tiếp xúc với phương thức thanh toán.

Một số phụ huynh chưa có điện thoại thông minh.

Một số gia đình cha mẹ đi làm ăn xa, trẻ sống với ông bà đã cao tuổi nên hạn chế trong việc thực hiện phương thức thanh toán học phí không dùng tiền mặt.

**VI. Giải pháp thực hiện**

Đây là một trong những nội dung nhiệm vụ cấp thiết của Đề án 06 của ngành Giáo dục, Phòng Giáo dục và Đào tạo, nhằm phù hợp với và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương theo Kế hoạch số 311/KH-UBND ngày 07/02/2022 của UNBD tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021-2025. Do vậy nhà trường đưa ra các giải pháp cụ thể như sau:

Xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên. Đôn đốc quá trình triển khai thực hiện.

Vận động phụ huynh học sinh mở tài khoản tại ngân hàng thuận thiện và gần nhất với nơi cư trú của người dân để tiện cho việc giao dịch để thanh toán học phí không dùng tiền mặt.

Vận động chan mẹ trẻ sử dụng điện thoại thông minh để tăng điều kiện

thanh toán học phí không dùng tiền mặt.

Trên đây là kế hoạch về việc thực hiện quy định liên quan đến thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt của trường Mầm non xã Mường Phăng.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thị Châu Loan** |